

Российская Федерация  
Краснодарский край

Администрация МО  
Туапсинский муниципальный округ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
гимназия №1 имени Николая Островского г. Туапсе  
Туапсинского муниципального округа**

**ПРИКАЗ**

от «07» июля 2025г.

№ \_\_\_\_\_

**Об утверждении положения об информационной безопасности  
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
гимназия № 1 имени Николая Островского г. Туапсе  
Туапсинского муниципального округа**

В соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- законом Российской Федерации от 27.07.2006 г. №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

- законом Российской Федерации от 27.07.2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных», п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить положение «Об информационной безопасности Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения гимназия № 1 имени Николая Островского г. Туапсе Туапсинского муниципального округа».
2. Назначить ответственным за соблюдение информационной безопасности заместителя директора по НМР Николаенко П.В.
3. Сотрудникам гимназии руководствоваться в своей работе положением «Об информационной безопасности Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения гимназия № 1 имени Николая Островского г. Туапсе Туапсинского муниципального округа».
4. Секретарю Петровой А.А. ознакомить преподавателей с приказом под подпись.
5. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

О.В. Тюльпанова

**ПРИНЯТО:** педагогическим советом  
МБОУ гимназия №1 им Н. Островского  
г.Туапсе протокол № 19 от 07.07.2025г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор МБОУ гимназия №1 им.  
Н. Островского г.Туапсе

О.В. Тюльпанова

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об информационной безопасности**  
**Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**  
**гимназия № 1 имени Николая Островского г. Туапсе**  
**Туапсинского муниципального округа**

**1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Информационная безопасность в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении гимназия № 1 имени Николая Островского г. Туапсе Туапсинского муниципального округа (далее - Гимназия) - составное понятие, включающее технические, этические и правовые аспекты.
- 1.2. Законы, охватывающие вопросы информационной безопасности:
- Закон РФ «О безопасности» (от 05.03.1992 №2446-1) Закон РФ «О правовой охране программ для электронных вычислительных машин и баз данных» (от 2.09.1992 № 3523-1)
  - Закон РФ «Об авторском праве и смежных правах» (от 9.07.1993 №5351-1)
  - Федеральный закон «Об информации, информатизации и защите информации» (от 20.02.1995 № 24-ФЗ)
  - Федеральный закон «Об участии в международном информационном обмене» (от 04.07.1996 №85-ФЗ)
  - Федеральный закон Российской Федерации о защите персональных данных от 27 июля 2006 года №152-ФЗ
- 1.3. Понятие информационной безопасности определено как «состояние защищенности информационной среды, общества, обеспечивающее ее формирование, использование и развитие в интересах граждан, организаций, государства».
- 1.4. Целями защиты информационной сферы являются:
- предотвращение утечки, хищения, утраты, искажения, подделки информации;
  - предотвращение угроз безопасности личности, общества, государства;
  - предотвращение несанкционированных действий по уничтожению модификации, искажению, копированию, блокированию информации;
  - предотвращение других форм незаконного вмешательства в информационные ресурсы и информационные системы, обеспечение правового режима документированной информации как объема собственности;
  - защита конституционных прав граждан на сохранение личной тайны и конфиденциальности персональных данных, имеющих в информационных системах;
  - сохранение государственной тайны, конфиденциальности документированной информации в соответствии с законодательством;
  - обеспечение прав субъектов в информационных процессах и при разработке,

производстве и применении информационных систем, технологий и средств их обеспечения.

- 1.5. Настоящее положение разработано в целях осуществления ограничения доступа обучающихся к ресурсам и материалам сети Интернет, не имеющих отношения к образовательному процессу.
- 1.6. Использование сети Интернет в Гимназии направлено на решение задач учебно-воспитательного процесса.
- 1.7. Настоящее Положение регулирует условия и порядок использования сети Интернет в Гимназии.
- 1.8. Настоящее Положение имеет статус локального нормативного акта Гимназии.

## **2. ОРГАНИЗАЦИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СЕТИ ИНТЕРНЕТ В ГИМНАЗИИ**

- 2.1. Положение вводится в действие приказом директора Гимназии.
- 2.2. Заместитель директора по НМР Николаенко Павел Васильевич отвечает за обеспечение эффективного и безопасного доступа к сети Интернет в Гимназии.
- 2.3. Во время уроков и других занятий в рамках учебного плана контроль использования обучающимися сети Интернет осуществляет учитель, ведущий занятие. При этом учитель:
  - наблюдает за использованием компьютера и сети Интернет обучающимися;
  - принимает меры по пресечению обращений к ресурсам, не имеющим отношения к образовательному процессу.
- 2.4. При использовании сети Интернет в Гимназии обучающимся предоставляется доступ только к тем ресурсам, содержание которых не противоречит законодательству Российской Федерации и которые имеют прямое отношение к образовательному процессу. Проверка выполнения такого требования осуществляется с помощью специальных технических средств и программного обеспечения контентной фильтрации.
- 2.5. Пользователи сети Интернет в Гимназии должны учитывать, что технические средства и программное обеспечение не могут обеспечить полную фильтрацию ресурсов сети Интернет вследствие частого обновления ресурсов. В связи с этим существует вероятность обнаружения обучающимися ресурсов, не имеющих отношения к образовательному процессу и содержание которых противоречит законодательству Российской Федерации. Участникам использования сети Интернет в Гимназии следует осознавать, что Гимназия не несет ответственности за случайный доступ к подобной информации, размещенной не на Интернет-ресурсах Гимназии.
- 2.6. Отнесение определенных ресурсов и (или) категорий ресурсов в соответствующие группы, доступ к которым регулируется техническими средствами и программным обеспечением контентной фильтрации, в соответствии с принятыми в Гимназии правилами обеспечивается Советом по вопросам регламентации доступа к информации в сети Интернет.
- 2.7. Принципы размещения информации на Интернет-ресурсах Гимназии призваны обеспечивать:
  - соблюдение действующего законодательства Российской Федерации, интересов и прав граждан;
  - защиту персональных данных обучающихся, их родителей (законных представителей), учителей и сотрудников;
  - достоверность и корректность информации.

### **3. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ СЕТИ ИНТЕРНЕТ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

3.1. Использование сети Интернет в Гимназии осуществляется, как правило, в целях образовательного процесса.

3.2. По разрешению заместителя директора по НМР учителя, сотрудники вправе:

- размещать ссылки на собственные информационные ресурсы, связанные с образовательной деятельностью в сети Интернет, на Интернет-ресурсах Гимназии;
- иметь учетные записи на Интернет-ресурсах Гимназии.

3.3. Обучающимся запрещается:

- обращаться к ресурсам, содержание и тематика которых не допустимы для несовершеннолетних и/или нарушают законодательство Российской Федерации (эротика, порнография, пропаганда насилия, терроризма, политического или религиозного экстремизма, национальной, расовой и т.п. розни, иные ресурсы схожей направленности);
- осуществлять любые сделки через Интернет;
- осуществлять загрузки файлов на компьютеры Гимназии без специального разрешения;
- распространять оскорбительную, не соответствующую действительности, порочащую других лиц информацию, угрозы.

3.4. При случайном обнаружении ресурса, содержание которого не имеет отношения к образовательному процессу, обучающийся обязан незамедлительно сообщить об этом учителю, проводящему занятие. Учитель обязан зафиксировать доменный адрес ресурса и время его обнаружения и сообщить об этом заместителю директора по НМР.

### **4. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ БИБЛИОТЕЧНЫХ ФОНДОВ**

4.1 Заведующий библиотекой следит за обновлением Федерального списка экстремистских материалов, проводит проверку поступающей в библиотеку Гимназии литературы, периодических изданий и материалов согласно данному списку.

4.2 Проводит проверку библиотечного фонда Гимназии на предмет выявления литературы и материалов, содержащих информацию экстремистской направленности.

### **5. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ОТВЕТСТВЕННОГО ЛИЦА ЗА ИНФОРМАЦИОННУЮ БЕЗОПАСНОСТЬ ГИМНАЗИИ**

5.1. Ответственное лицо за информационную безопасность Гимназии назначается в целях выполнения требований действующего законодательства Российской Федерации, иных нормативно-правовых актов, регламентирующих обеспечение защиты информации, в том числе обеспечение безопасности при обработке персональных данных, а также обеспечение защиты и безопасности информационных технологий и технических средств, позволяющих осуществлять обработку таких персональных данных.

5.2. Ответственное лицо за информационную безопасность Гимназии назначается приказом директора.

5.3. Ответственное лицо за информационную безопасность Гимназии осуществляет следующие функции:

- готовит и представляет проекты локальных нормативных актов по вопросам обеспечения защиты информации, в том числе персональных данных;
- для защиты информации, в том числе персональных данных от неправомерного доступа обеспечивает:
  - контроль за строгим соблюдением доступа к конфиденциальной информации, в том числе к персональным данным;
  - предотвращение несанкционированного доступа к информации и (или) передачи ее лицам, не имеющим права на доступ к информации;
  - своевременное обнаружение фактов несанкционированного доступа к информации;

- предупреждение возможности неблагоприятных последствий нарушения доступа к информации;
- возможность незамедлительного восстановления информации, модифицированной или уничтоженной вследствие несанкционированного доступа к ней;
- реализует меры по недопущению воздействия на технические средства обработки информации, в результате которого нарушается их функционирование;
- реализует меры по информированию и обучению сотрудников по вопросам защиты информации и персональных данных;
- контролирует соблюдение парольной защиты; установленного регламента работы с электронной почтой; соблюдение требований к программному обеспечению и его использованию;
- обеспечивает ежегодное планирование работы по совершенствованию системы защиты информации.