

Российская Федерация
Краснодарский край

Администрация МО
Туапсинский район

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
гимназия №1 имени Николая Островского г. Туапсе
муниципального образования
Туапсинский район**

ПРИКАЗ

« 13 » 12 2021 г.

№ 01.1090

г. Туапсе

**О проведении административных контрольных работ
по русскому языку и математике во 2-х - 4-х классах**

В рамках повышения эффективности управления качеством образования в 2021-2022 учебном году, в целях контроля качества обученности учащихся начальных классов, в соответствии с планом внутришкольного контроля **п р и к а з ы в а ю :**

1. Провести административные контрольные работы по русскому языку и математике во 2-х – 4-х классах на третьем уроке первой смены и на втором уроке второй смены:
14.12.2021 г. – по русскому языку;
16.12.2021 г. – по математике.
2. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Казаковой И.В.:
 - 2.1. разработать материалы административных контрольных работ по предметам;
 - 2.2. обеспечить режим информационной безопасности при организации и проведении контрольных работ;
 - 2.3. назначить для проведения контрольных работ учителей в соответствии с приложением 1;
 - 2.4. организовать проверку работ учащихся 2-х - 4-х классов силами учителей начальных классов, проводивших работы;
 - 2.5. организовать выставление отметок, полученных учащимися за работу в электронный журнал;
 - 2.6. организовать работу по информированию родителей учеников о результатах контрольных работ.

3. Учителям начальных классов Кернер Т.А., Минигазимовой А.В., Кирилловой М.А., Брикановой Ю.А., Парамоновой Н.И., Артемовой В.А., Текнеджян Л.А., Подоляко М.В., Бесчастной К.А.,:
 - 3.1. провести дополнительную работу с учащимися, получившими неудовлетворительные оценки;
 - 3.2. вести диагностические карты по предметам с целью коррекции работы со слабоуспевающими учащимися.
 - 3.3. сдать материалы и анализ контрольных работ до 17.12.2021 г. руководителю МО учителей начальных классов Минигазимовой А.В.
4. Руководителю МО учителей начальных классов Минигазимовой А.В.:
 - 4.1. провести анализ контрольных работ;
 - 4.2. сдать материалы и анализ контрольных работ до 20.12.2021 г. заместителю директора по УВР Казаковой И.В.
 - 4.3. провести заседание МО по результатам административных работ.
5. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор



О.В.Тюльпанова